

Ob. 0150. 91. 2023

ZARZĄDZENIE NR 91/2023

Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego
z dnia 21.08.2023

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora
Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim oraz określenia regulaminu
konkursu.**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023 r. poz. 40) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO z siedzibą w Grodzisku Wielkopolskim, ul. Kolejowa 12. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu określa regulamin konkursu, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Kandydata na stanowisko dyrektora wyłoni Komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Piotr Hojan

**BURMISTRZ GRODZISKA WIELKOPOLSKIEGO
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA
CENTRUM KULTURY RONDO W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM
62-065 GRODZISK WIELKOPOLSKI, UL. KOLEJOWA 12**

I. Wymagania stawiane kandydatom, którzy przystępują do konkursu:

1. Wymagania obowiązkowe:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie wyższe,
- c) posiadanie co najmniej 5 letniego stażu pracy,
- d) przedstawienie autorskiego programu działania Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim na okres 5 lat przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych,
- e) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych; ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- f) stan zdrowia pozwalający na podjęcie pracy na stanowisku kierowniczym bez przeciwwskazań,
- g) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- h) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.),
- j) znajomość języka obcego (preferowana znajomość języka angielskiego).

2. Wymagania dodatkowe:

- a) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista,
- b) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
- c) predyspozycje menadżerskie i umiejętności kierowania zespołem,
- d) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, sportowymi, seniorami oraz z innymi środowiskami twórczymi,
- e) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury i sportu,
- f) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- g) prawo jazdy kat B.



II. Warunki pracy na stanowisku:

- a) miejsce pracy: Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim , ul. Kolejowa 12,
- b) zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony 5 lat,
- c) pełny wymiar czasu pracy,
- d) praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- e) praca biurowa na piętrze budynku Ośrodka Kultury.

III. Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) kierowanie bieżącą działalnością Centrum Kultury RONDO,
- b) pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Centrum Kultury RONDO,
- c) wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych,
- d) udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu Dyrektora Centrum Kultury,
- e) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi,
- f) opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich Organizatorowi,
- g) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej,
- h) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami.

IV. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- a) pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim – list motywacyjny,
- b) pisemny, autorski program działania Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim,
- c) wypełniony i podpisany własnoręcznie kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.),
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- f) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- g) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289 ze zm.).



V. Sposób i termin złożenia dokumentów

- a) dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
- b) dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem, natomiast kserokopie dokumentów poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- c) oferty należy złożyć osobiście lub przesłać w zamkniętych kopertach na adres: Urząd Miejski w Grodzisku Wielkopolskim, ul. Stary Rynek 1, 62-65 Grodzisk Wielkopolski w terminie od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 21 września 2023 r. do godz. 15.00 z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim” (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim),
- d) oferta musi zawierać adres kandydata, numer telefonu i adres e-mail.

VI. Informacje dodatkowe

- 1. Dokumenty złożone przez kandydata, który został wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
- 2. Dokumenty złożone przez kolejnych kandydatów, którzy nie zostali wybrani będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty zakończenia postępowania konkursowego. Jeśli nie będą odebrane przez kandydata zostaną komisyjnie zniszczone.
- 3. Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim po upływie określonego w ogłoszeniu o konkursie terminu nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.
- 4. Korespondencja z uczestnikami konkursu odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata w ofercie lub telefonicznie.
- 5. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się w dniu opublikowania ogłoszenia.
- 6. Kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Centrum Kultury RONDO w siedzibie Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 61 22 71 280).
- 7. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: 30 września 2023 r.
- 8. Kandydaci zostaną powiadomieni przez Komisję o miejscu i terminie rozmów kwalifikacyjnych.
- 9. Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia, po przeprowadzeniu procedury konkursowej, podejmie Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego.
- 10. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.grodzisk.wlkp.pl na stronie internetowej www.grodzisk.wlkp.pl, www.ckrondo.pl, na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim.
- 11. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.grodzisk.wlkp.pl na stronie internetowej www.grodzisk.wlkp.pl, www.ckrondo.pl, na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim.

BURMISTRZ

Piotr Hojan

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Grodzisku Wielkopolskim, reprezentowany przez Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego, ul. Stary Rynek 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski. Z administratorem można skontaktować się mailowo: grodzisk@grodzisk.wlkp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@grodzisk.wlkp.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz na podstawie art. 9 RODO w przypadku danych dotyczących zdrowia.
- 4) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorów danych osobowych, na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu zakończenia rekrutacji – dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy po zakończonej rekrutacji, w przypadku ich nieodebrania,
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do przenoszenia swoich danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 7) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2 00-193 Warszawa. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu rozpatrzenia kandydatury w ramach prowadzonej rekrutacji. Niepodanie informacji, o których mowa w art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy oraz ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych spowoduje, że złożona oferta pracy nie będzie rozpatrywana.

BURMISTRZ
Piotr Hojan

**Regulamin
konkursu na stanowisko dyrektora
Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim**

§ 1

Konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim 62-065 Grodzisk Wielkopolskim, ul. Kolejowa 12 na okres pięciu lat, zwanego dalej „dyrektorem”, ogłasza Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego.
2. Każdy członek Komisji po zapoznaniu się z ofertami składa oświadczenie, iż nie przystępuje do konkursu, nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym kandydata, albo nie pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego obiektywizmu i bezstronności. W przypadku wystąpienia tych okoliczności Przewodniczący Komisji informuje o tym Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego, który podejmuje niezwłocznie decyzję o wyłączeniu członka Komisji z jej składu i wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.
3. Pracami Komisji konkursowej kieruje jej Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego spośród członków Komisji, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego Zastępcę Przewodniczącego.
4. Prace Komisji konkursowej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
5. Przewodniczący Komisji ustala miejsce i termin posiedzenia Komisji.
6. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
7. Uchwały Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
8. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.
9. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania tajemnicy co do treści złożonych ofert, a w szczególności autorskich koncepcji programowych, organizacyjnych i ekonomicznych funkcjonowania Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim i nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Komisji, które mogą naruszać dobra osobiste kandydatów.

§ 3

1. Rozpatrzenie wniosków pod względem formalnym nastąpi w terminie do 2 dni, licząc od pierwszego dnia po upływie terminu składania ofert.
2. Pierwszy etap konkursu, bez udziału kandydatów obejmuje:
 - 1) ocenę kompletności i terminowości złożonych ofert,
 - 2) ocenę zgodności oferty z formalnymi kryteriami wyboru podanymi w ogłoszeniu o konkursie,



- 3) zapoznanie się ze złożonymi przez kandydatów koncepcjami programowymi, organizacyjnymi i ekonomicznymi funkcjonowania Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim,
 - 4) podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do drugiego etapu konkursu,
 - 5) poinformowanie kandydatów drogą elektroniczną lub telefoniczną o dopuszczeniu do drugiego etapu konkursu, z podaniem terminu i miejsca przeprowadzenia rozmowy z kandydatem,
3. Komisja podejmuje decyzję o odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu, jeżeli:
- 1) oferta została złożona po terminie,
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu,
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia formalnych kryteriów wyboru podanych w ogłoszeniu konkursu.
4. Rozstrzygnięcia Komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu są ostateczne.
5. Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów o wynikach pierwszego etapu konkursu.

§ 4

1. Drugi etap konkursu obejmuje:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydatów,
 - 2) indywidualne rozmowy Komisji z kandydatami pod kątem stopnia spełniania kryteriów podanych w ogłoszeniu i przydatności kandydatów na stanowisko dyrektora Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim, w szczególności w zakresie znajomości problematyki będącej przedmiotem działalności Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim; znajomości przepisów prawa dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej; finansów publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej w instytucjach kultury; prawa pracy oraz przedstawionej koncepcji programowej, organizacyjnej i ekonomicznej funkcjonowania Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim,
 - 3) zamkniętą dyskusję członków Komisji na temat kandydatów,
 - 4) przeprowadzenie głosowania w celu wyłonienia kandydata na dyrektora.
2. Drugi etap konkursu przeprowadza się w terminie co najmniej 2 dni po zakończeniu pierwszego etapu konkursu.
3. Komisja dokonuje zwykłą większością głosów wyboru kandydata w głosowaniu jawnym, pisemnym na karcie do głosowania stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.
- 4.. Komisja rekomenduje kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „za”. W przypadku, gdy taką samą największą liczbę głosów „za” otrzymało dwóch lub więcej kandydatów, Komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiej tury głosowania dopuszcza się jedynie kandydatów, którzy uzyskali w pierwszej turze głosowania taką samą, największą liczbę oddanych głosów. Za wybranego uważa się tego kandydata, który w drugiej turze otrzymał najwięcej głosów „za”. W razie takiej samej liczby głosów, oddanych w drugiej turze na kandydatów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

BURMISTRZ

Piotr Hojan

6. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.
7. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów na stanowisko dyrektora nie spełnia wymogów konkursu, Komisja może zwrócić się do Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego o ponowne ogłoszenie konkursu.
8. Przewodniczący Komisji niezwłocznie zawiadamia Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego o wynikach konkursu.

§ 5

1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły, które podpisują obecni członkowie Komisji.
2. Protokoły z posiedzeń Komisji są jawne.
3. Komisja kończy działalność i ulega rozwiązaniu po dokonaniu czynności, do których została powołana.

BURMISTRZ
Piotr Hojan



**Wzór karty do głosowania na kandydata na stanowisko
dyrektora Centrum Kultury RONDO w Grodzisku Wielkopolskim**

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	„ZA”*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

** można oddać tylko jeden głos „za” poprzez postawienie znaku „x” w odpowiednim wierszu*

.....
data i podpis członka Komisji

hoy